



İSTANBUL KÜLTÜR UNIVERSITY  
INTERNATIONAL OFFICE

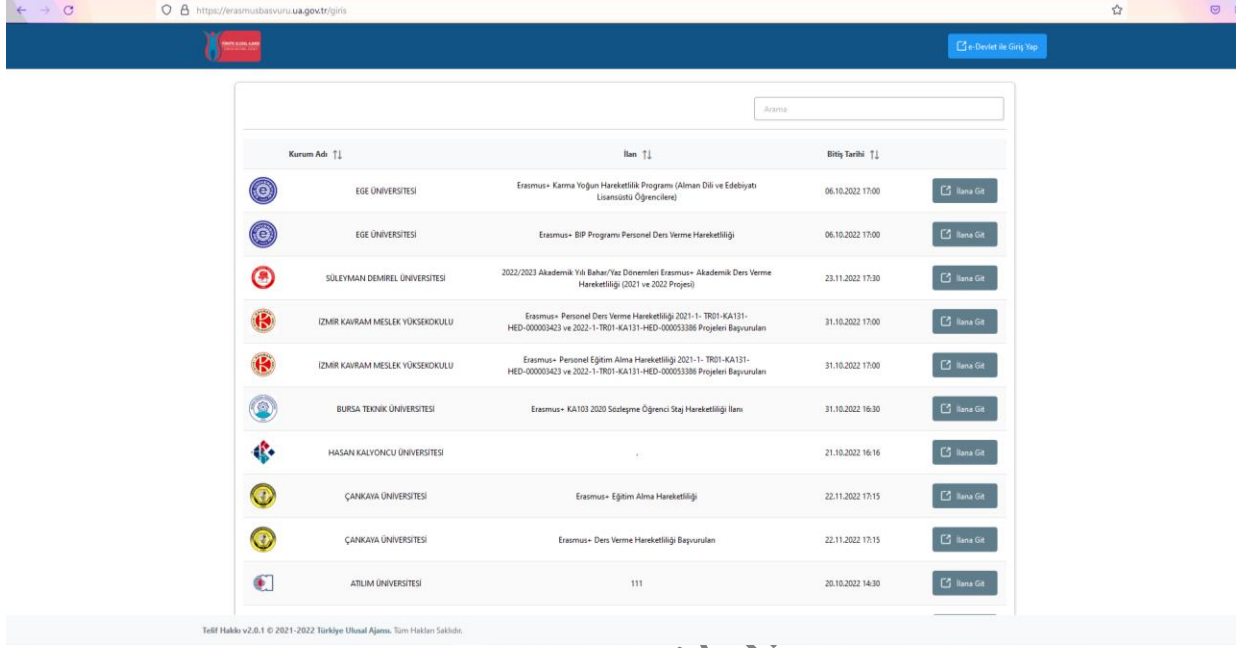


**ERASMUS+ AVRUPA STAJ KONSORSİYUM HAREKETLİLİĞİ  
BAŞVURU EL KİTABI**

**ERASMUS+ EUROPEAN INTERNSHIP CONSORTIUM MOBILITY  
APPLICATION MANUAL**

**Miray Akaydın**  
Erasmus+ Değişim Programları Uzmanı

**Adım 1:**  
**Step 1:**

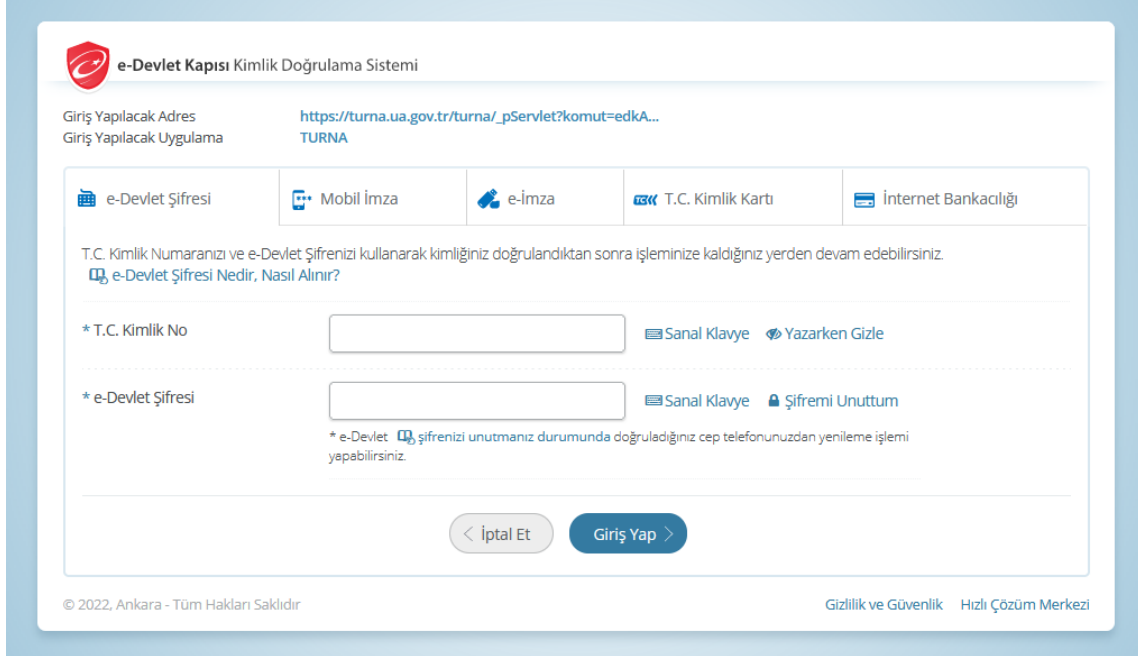


The screenshot shows the website interface for the Erasmus application process. At the top, there is a search bar and a navigation menu. Below the search bar, there is a table listing various job opportunities. The table has columns for 'Kurum Adı' (Institution Name), 'İlan' (Job Title), 'Bitiş Tarihi' (End Date), and 'İşaretle' (Mark). The table contains 10 rows of data, each representing a different job opportunity from various universities and institutions.

Kurum Adı	İlan	Bitiş Tarihi	İşaretle
EGE ÜNİVERSİTESİ	Erasmus+ Kama Yoğun Hareketlilik Programı (Alman Dili ve Edebiyatı Lisansüstü Öğrencilere)	06.10.2022 17:00	İşaretle
EGE ÜNİVERSİTESİ	Erasmus+ BIP Programı Personel Ders Verme Hareketliliği	06.10.2022 17:00	İşaretle
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	2022/2023 Akademik Yılı Bahar/Yaz Dönemleri Erasmus+ Akademik Ders Verme Hareketliliği (2021 ve 2022 Projeleri)	23.11.2022 17:30	İşaretle
IZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU	Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği 2021-1- TR01-KA131-HED-00003423 ve 2022-1-TR01-KA131-HED-00003386 Projeleri Başvurulan	31.10.2022 17:00	İşaretle
IZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU	Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği 2021-1- TR01-KA131-HED-00003423 ve 2022-1-TR01-KA131-HED-00003386 Projeleri Başvurulan	31.10.2022 17:00	İşaretle
BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	Erasmus+ KA103 2020 Sektörel Öğrenci Staj Hareketliliği İlanı	31.10.2022 16:30	İşaretle
HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ		21.10.2022 16:16	İşaretle
ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ	Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği	22.11.2022 17:15	İşaretle
ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ	Erasmus+ Ders Verme Hareketliliği Başvurulan	22.11.2022 17:15	İşaretle
ATILIM ÜNİVERSİTESİ	111	20.10.2022 14:30	İşaretle

[erasmusbasvuru.ua.gov.tr](https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr) web sitesini açınız.  
open [erasmusbasvuru.ua.gov.tr](https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr) web site.

**Adım 2:**  
**Step 2:**



The screenshot shows the login page of the e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi. The page has a header with the system name and a navigation menu. Below the header, there is a section for 'Giriş Yapılacak Adres' (Login Address) and 'Giriş Yapılacak Uygulama' (Login Application). The address is 'https://turna.ua.gov.tr/turna/\_pServlet?komut=edkA...' and the application is 'TURNA'. There are five buttons for different login methods: 'e-Devlet Şifresi', 'Mobil İmza', 'e-İmza', 'T.C. Kimlik Kartı', and 'İnternet Bankacılığı'. Below these buttons, there is a text box with the instruction: 'T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?'. There are two input fields: '\* T.C. Kimlik No' and '\* e-Devlet Şifresi'. Each field has a 'Sanal Klavye' (Virtual Keyboard) and 'Yazarken Gizle' (Hide While Typing) option. Below the input fields, there is a note: '\* e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.'. At the bottom, there are two buttons: 'İptal Et' (Cancel) and 'Giriş Yap' (Login). The footer contains the copyright information '© 2022, Ankara - Tüm Hakları Saklıdır' and the website name 'Gizlilik ve Güvenlik Hızlı Çözüm Merkezi'.

T.C Kimlik numaranız ya da 99'lu Yabancı Kimlik Numaranız ve E-Devlet şifreniz ile sisteme giriş yapın.  
Log in to the system with your T.C ID number or 99 Foreign ID Number and your E-Devlet password.

### Adım 3:

### Step 3:



T.C.  
DIŐIŐLERİ BAKANLIĞI  
AVRUPA BİRLİĞİ BAŐKANLIĐI  
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

T.C. DıŐıŐleri Bakanlığı, Avrupa Birliği Bakanlığı, Avrupa Birliği EĞitim ve Gençlik Programları Merkezi Bakanlığı, misyonu gereğince baŐta Avrupa Birliği olmak üzere diğer ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla, eğitim ve gençlik alanında finansal destek, öğrenme ve hareketlilik fırsatları sağlayan programların yürütülmesi ve yenilerinin hayata geçirilmesi faaliyetlerini yerine getirmek için alıŐ. Bakanlık faaliyetlerinden faydalanan yararlanıcıların kişisel verilerini toplar ve "bilmesi gereken" prensibine bağlı olarak kişisel ve özel nitelikli kişisel verileri iŐler. Verilerin iŐlenmesinde 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 4 üncü maddesinde belirtilen ilkeler ve 12 nci maddesi gereği bu verilerin korunmasına yönelik alınması gereken tedbirler göz önünde bulundurulurak iŐlem yapılır. Kayıt ortamları; elektronik veriler için biliŐim sistemi sunucuları, uygulamaları, kurumsal bilgisayarlar ve depolama ortamları olup basılı dokümanlar için ise ofis ve arŐivlerdir.

Başkanlık, yararlanıcıların projeler gereği toplanan kimlik bilgilerini, iletişim bilgilerini, proje bilgilerini, Kurum ağı kullanılarak gerçekleŐtirilen internet eriŐim bilgilerini, kampüs giriş-çıkıŐ bilgilerini, kamera ve fotoğraf görüntülerini, Kanun'un 5 inci ve 6 ncı maddelerinde belirtilen kişisel veri iŐleme Őartları kapsamında toplayabilmektedir. Kişisel ve özel nitelikli kişisel veriler, Başkanlık ile iliŐki devam ettiği müddetçe doğrudan ya da dolaylı yöntemlerle;

- İdari ve adli makamlardan gelen bilgi taleplerinin cevaplandırılması, hukuki süreçler ve mevzuata uyum sağlanması amacıyla,
- Başkanlık yerleşkesi içerisinde ziyaretlerini, can ve mal güvenliğinin sağlanması veya bu maddede belirtilenlere iliŐkin kurallara uyum sağlanması da dhil olmak üzere yasal yükümlülüklerin, yargı organlarının veya yetkili idari kuruluşların gereklilik ve taleplerinin yerine getirilmesi amacıyla,
- Ziyaretçi sağlık hizmetlerinin ve iŐ sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerinin yürütülmesi amacıyla, Başkanlığın sunmuŐ olduğu hizmetlerin kullanılması amacıyla,
- Programların lkemizde daha etkin ve verimli hale getirilebilmesi için yapılan istatistik iŐiŐmalarda ve etki analizi araŐtırmalarında kullanılması amacıyla,
- Program uygulamalarının değerlendirildiği, süreçler ve sonuçlarının analiz edildiği araŐtırma ve raporlamalarda kullanılması amacıyla,
- Başkanlığın sunmuŐ olduğu hizmetlerin kullanılması amacıyla,

iŐlenebilmektedir.

Yukarıda izah edilen esaslar çerçevesinde, kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerimin, belirtilen amaçlara bağlı kalmak kaydıyla, kanunun belirttiği yöntem ve amaçlara uygun Şekilde toplanabileceğini ve iŐlenebileceĐini, kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, Kişisel Verileri Koruma Kurumu'na, Kolluk Kuvvetleri'ne, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu'na, dava süreçlerinin takibi için ilgili daniŐmanlık firmalarına, avukatlara, ilgili yargı mercilerine aktarılabilceğini ve bu hususta açık rızam olduğunu kabul ve beyan ederim.

Bununla birlikte, KVKK Kanunu'nun 11.maddesi ve ilgili mevzuat uyarınca; Başkanlığa baŐvurarak kendimle ilgili; kişisel veri iŐlenip iŐlenmediĐini öğrenme, kişisel verilerim iŐlenmiŐe buna iliŐkin bilgi talep etme, kişisel verilerimin iŐlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dıŐında kişisel verilerimin aktarıldığı nc kiŐileri bilme, kişisel verilerimin eksik veya yanlıŐ iŐlenmiŐ olması hlinde bunların düzeltilmesini isteme, iŐbu verilerin iŐlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hlinde kişisel verilerimin silinmesini veya yok edilmesini isteme, düzeltme ve silinme talepleri üzerine yapılan iŐlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı nc kiŐilere bildirilmesini isteme iŐlenen verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kendi aleyhime bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, kişisel verilerimin kanuna aykırı olarak iŐlenmesi sebebiyle zarara uğramam hlinde zararın giderilmesini talep etme ve bu hakları Başkanlığınız Veri Sorumlusu İrtibat Kişisi'ne iletmek üzere Başkanlığa yazılı Şekilde baŐvurarak talep etme haklarına sahip olduğum konusunda bilgilendirildiğimi beyan ederim.

Ayrıca, iŐbu SözleŐme kapsamında paylaŐılmıŐ kişisel verilerimin doğru ve güncel olduğunu; bu bilgilerde deĐiŐiklik olması halinde deĐiŐiklikleri Başkanlığa bildireceğimi kabul ve beyan ederim.

Özel nitelikli kişisel verilerim (uyruk, ceza mahkmiyeti ve güvenlik tedbirleri bilgisi, kan grubu, sağlık verileri, din, mezhep ve felsefi inanç, biyometrik ve genetik veriler, dernek, vakıf ve sendika yeliği, siyasi düŐünce vb.) de dhil olmak üzere ilgili kişisel verilerimin iŐlenmesine, ilgili süreç kapsamında iŐlenme amacı ile sınırlı olmak üzere kullanılmasına ve paylaŐılmasına, gereken süre zarfında saklanmasına açık rızam olduğunu beyan ederek bu hususta tarafıma gerekli aydınlatmanın yapıldığını, Avrupa Birliği EĞitim ve Gençlik Programları Merkezi Bakanlığı Kişisel Verilerin Korunması ve iŐlenmesi hakkında Aydınlatma Beyanını ve iŐbu Açık Rıza Metni'ni okuduğumu ve anladığımı;

**Veri Sorumlusu:**Avrupa Birliği EĞitim ve Gençlik Programları Merkezi Bakanlığı

**KVKK kapsamında karşınıza çıkan metni okuyup, onaylayınız.**

**Please read the text you come across within the scope of KVKK and approve it.**

T.C. İSTANBUL KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

#### Adım 4:

#### Step 4:

**Başvuru Portalı**

**Bireysel**

- Profil
- Başvurularım**
- THY İndirim Kodu

**İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ**  
SA BI FAKÜLTESİ / 4  
BE V DI PR. (ÜCRETLİ)  
Lisans Programı  
Sınıf:

**Başvurularım**

İlan	İlan Bitiş Tarihi	Başvuru Durumu
2022 PROJE DÖNEMİ AVRUPA STAJ KONS...	21.12.2022 11:59	

**İlanlar**

İlan	İlan tür	Başlangıç Tarihi / Bitiş Tarihi	Başvuru Başlangıç Tarihi
2022 PROJE DÖNE...	Ö. Staj	20.11.2022 00:00 / 21.12.2022 23:59	20.11.2022 00:00
Erasmus+ KA131 P...	P. Ders Ver.	17.10.2022 00:00 / 24.10.2022 23:59	17.10.2022 00:00

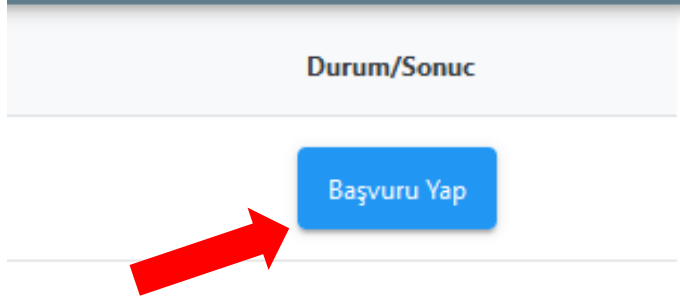
Başvuru sayfasında yer alan kısımları kontrol ediniz. Sonrasında sol tarafta bulunan “Profilim” kısmına girerek eksik bir bilgi varsa doldurunuz. Tüm işlemleri tamamladıktan sonra “Başvurularım” sekmesine tıklayınız.

Please check the sections on the application page. Then, if there is any missing information by entering the “Profilim” section on the left side, fill it in. After completing all the procedures, click on “Başvurularım”.

T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ

**Adım 5:**

**Step 5:**

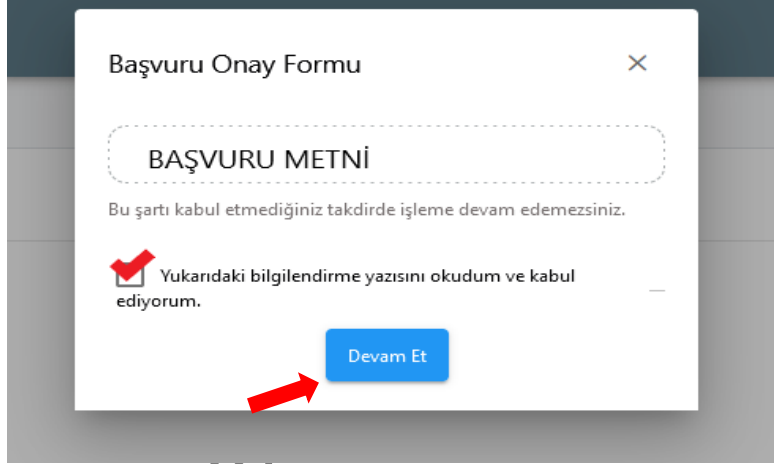


*“Başvurularım” ekranında karşınıza çıkacak olan proje çağrısını bulun ve “Başvuru Yap” butonuna tıklayın.*

*Find the project call that will appear and you want to apply on the “Başvurularım” screen and click on the “Başvuru Yap” button.*

**Adım 6:**

**Step 6:**




*Başvuracağınız çağrıya ait başvuru metnini okuduktan sonra onayladığınızı beyan eden kutucuğu işaretleyerek “Devam Et” butonuna basınız.*

*After reading the application text for the call to which you will apply, click the “Devam Et” button by checking the box that declares that you have approved it.*

## Adım 7:

### Step 7:

1  
Kişisel Bilgiler



Ad

Soyad

TCKN

Doğum Tarihi

Cinsiyet

Kadın

Erkek

Herhangi bir engeliniz var mı?

Şehit/Gazi yakını mısınız?

Devletin koruma, bakım veya banınma altında mısınız?

İleri >

Başvurunun ilk adımı olan "Kişisel Bilgiler" kısmında yer alan bilgilerinizi kontrol ettikten sonra ekranda yer alan tüm kısımları eksiksiz doldurunuz. Sonrasında "İleri" butonuna tıklayarak bir sonraki aşamaya geçiniz.

After checking your information in the "Kişisel Bilgiler" section, which is the first step of the application, fill in all the sections on the screen completely. Then click on the "İleri" button to proceed to the next stage.

T.C İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ

**Adım 8:**  
**Step 8:**

2  
Eğitim Bilgileri

Üniversite \*

Bölüm/Program

Not Ortalamanız \*

Sınıf \*

Öğrenci Numarası \*

< Geri İleri >

Başvurunun ikinci aşaması olan "Eğitim Bilgileri" kısmında sistem tarafından otomatik olarak gelen bilgilerinizi kontrol ediniz ve boş olan kısımları doldurunuz. Ardından "İleri" butonuna tıklayarak bir sonraki aşamaya geçiniz.

In the "Eğitim Bilgileri" section, which is the second stage of the application, please check your information automatically received by the system and fill in the empty sections. Then proceed to the next stage by clicking on the "İleri" button.

**Adım 9:**  
**Step 9:**

3  
Tercih Bilgileri

Başvuru sonrası tercih beyanında bulunacağım.

Tercih Listesi

+ 1. Tercihinize Ekleyin

Başvuru Tercihleriniz

11

Staj kabul mektubunuz var mı?

Erasmus Değişim Programları'ndan daha önce yararlandınız mı?

Vatandaş olduğum ülkeye gitmek için başvuru yapıyorum

Önceki başvurumda feragat dilekçemi geç teslim ettim.

Bir önceki yıl programdan yararlanmaya hak kazandığınız halde mücbir sebepten dolayı hareketlilikten vazgeçmek zorunda kaldınız mı?

Daha önce programdan yararlanmaya hak kazandığınız halde sebepsiz yere hareketlilikten vazgeçtiniz mi?

< Geri İleri >

Başvurunuz esnasında elinizde bir Kabul Mektubu bulunuyorsa "Tercih Listesi" kısmından staj yapacağınız kurumu seçip "1. Tercihinize Ekleyin" butonuna tıklayın. Ardından "Staj Kabul Mektubunuz var mı?" butonunu işaretleyerek karşınıza çıkacak "Yükle" butonuna basarak Kabul Mektubunuzu sisteme yükleyiniz. **(Fotoğraf 1)** Eğer başvurunuz esnasında Kabul Mektubunuz bulunmuyorsa "Başvuru sonrasında tercih beyanında bulunacağım" butonunu işaretleyiniz. **(Fotoğraf 2)**

Bu kısımları tamamladıktan sonra eğer daha önce Erasmus+ faaliyetlerinden yararlandıysanız ilgili kutucuğu işaretleyip hangi kademede kaç kere yararlandığınızı örnekteki gibi yazarak **(Fotoğraf 3)** diğer soruları yanıtlayınız. Ardından "İleri" butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçiniz.

If you have an Acceptance Letter in your hand during your application, select the institution where you will do your internship from the "Tercih Listesi" section and select "1. Tercihinize Ekleyin" button. Then upload your Acceptance Letter to the system by clicking the "Yükle" button that will appear in front of you by ticking the "Staj kabul mektubunuz var mı?" " button. **(Photo 1)** If you do not have an Acceptance Letter during your application, please tick the "Başvuru sonrasında tercih beyanında bulunacağım" button. **(Photo 2)**

After completing these sections, if you have previously benefited from Erasmus+ programs, please answer the other questions by checking the relevant box and writing how many times you have benefited at which academic level as in the example **(Photo 3)**. Then proceed to the next stage by pressing the "İleri" button.

Staj kabul mektubunuz var mı?

 Yükle

**(Fotoğraf 1)**

**(Photo 1)**

Başvuru sonrası tercih beyanında bulunacağım.

**(Fotoğraf 2)**

**(Photo 2)**

Erasmus Değişim Programları'ndan daha önce yararlandınız mı?

Ön lisanstan kaç kez yararlandınız?

Lisanstan kaç kez yararlandınız?

1

Yüksek lisanstan kaç kez yararlandınız?

Doktoradan kaç kez yararlandınız?

**(Fotoğraf 3)**

**(Photo 3)**



## Adım 10:

### Step 10:

4  
Yabancı Dil Bilgileri

Yabancı Dil ▼ Yabancı Sınav Dil ▼ Sınav Yılı ▼ Puan

+ Yabancı Dili Ekleyin

Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum.

< Geri İleri >

Başvurunuzun dördüncü kısmı olan “Yabancı Dil Bilgileri” kısmında eğer daha önceden almış olduğunuz bir sınav bulunuyorsa ve üzerinden 2 yıl geçmediyse sınav bilgilerinizi seçerek “Yabancı Dili Ekleyin” kısmına tıklayınız. Sonrasında karşınıza çıkacak “Yükle” butonuna duyurumuzda yer alan “Sınav Sonucu” dilekçesini doldurup Yabancı Dil Belgeniz ile beraber PDF formatında yükleyiniz.

Üniversitemizin yapacağı sınava katılmak istiyorsanız “Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum.” kutucuğunu seçiniz. Bu durumda yüksek olan sınav puanınız baz alınacaktır.

Eğer başvurunuz esnasında elinizde bir Yabancı Dil Belgesi bulunmuyorsa “Yabancı Dil” kısmında “İngilizce” dilini seçerek “Yabancı Dili Ekleyin” butonuna tıklayınız. Ardından “Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum.” kutucuğunu seçiniz. Ardından “İleri” butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçiniz.

In the “Yabancı Dil Bilgileri” section, which is the fourth part of your application, if there is an exam that you have already taken and have not passed it for 2 years, click on the “Yabancı Dili Ekleyin” section after selecting your exam information. Then, fill out the “Exam Result” petition in our announcement tap the “Yükle” button that will appear, and upload it in PDF format together with your Foreign Language Certificate. If you want to participate in the exam that our university will hold, select the “Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum.” box. In this case, your high exam score will be based on. If you do not have a Foreign Language Certificate at the time of your application, please click on the “Yabancı Dili Ekleyin” button by selecting the “İngilizce” language in the “Yabancı Dil” section. Then proceed to the next stage by pressing the “İleri” button.

**Adım 11:**

**Step 11:**

5  
İletişim Bilgileri

Cep Telefonunuz \*

Mail Adresiniz \*

İkamet Adresiniz \*

Acil Durum Kişisi \*

Acil Durum Kişisi Cep Telefonu \*

< Geri

İleri >

Başvurunuzun beşinci kısmı olan “Kişisel Bilgileri” kısmında sistemin sizden istediği bilgileri eksiksiz olarak doldurunuz. Ardından “İleri” butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçiniz.

In the “Kişisel Bilgileri” section, which is the fifth part of your application, fill in the information requested by the system completely. Then proceed to the next stage by pressing the “İleri” button.

**Adım 12:**

**Step 12:**

6  
Belge Yükleme

Transkript \*

Yükle

< Geri

İleri >

Başvurunuzun altıncı kısmı olan “Belge Yükleme” kısmında ORION sistemi üzerinden almış olduğunuz güncel tarihli Transkript belgenizi PDF formatında sisteme yükleyiniz. Ardından “İleri” butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçiniz.

In the “Belge Yükleme” section, which is the sixth part of your application, upload your current dated Transcript document that you have received through the ORION system in PDF format. Then proceed to the next stage by pressing the “İleri” button.

### Adım 13:

### Step 13:

7  
Onay

Önceki başvurumda feragat dilekçemi geç teslim ettim.

Bir önceki yıl programdan yararlanmaya hak kazandığınız halde mücbir sebepten dolayı hareketliliğin vazgeçmek zorunda kaldınız mı?

Daha önce programdan yararlanmaya hak kazandığınız halde sebebizi yere hareketliliğin vazgeçtiniz mi?

Yabancı Dil Bilgileriniz

İngilizce / Üniversite Kendi Sınavı

Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum.

Cep Telefonunuz

Mail Adresiniz

İkamet Adresiniz

Acil Durum Kişisi

Acil Durum Kişisi Cep Telefonu

← Geri Başvuruyu Tamamla

Telif Hakkı v2.0.1 © 2021-2022 Türkiye Ulusal Ajansı. Tüm Hakları Saklıdır.

Başvurunuzun yedinci ve son kısmı olan “Onay” sayfasındaki tüm bilgileri kontrol ettikten ve eksiksiz olduğundan emin olduktan sonra “Başvuruyu Tamamla” butonuna basmanız gerekmektedir. Sonrasında başvurunuz başarılı bir şekilde Uluslararası İlişkiler Birimi’ne ulaşacaktır.

After checking all the information on the “Onay” page, which is the seventh and final part of your application, to make sure that it is complete, you need to click on the “Başvuruyu Tamamla” button. After that, your application will successfully reach the International Office.

T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ

**Tüm sorularınız için ofisimizi ziyaret edebilir ya da bizimle iletişime geçebilirsiniz.  
For all your questions, you can visit our office or contact us.**

ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİ RESMİ WEB SİTESİ: [uib.iku.edu.tr](http://uib.iku.edu.tr)  
INTERNATIONAL OFFICE OFFICAL WEB PAGE: [uib.iku.edu.tr/en](http://uib.iku.edu.tr/en)



ikuexchange



[uib@iku.edu.tr](mailto:uib@iku.edu.tr)



+902124984141



Ataköy Yerleşkesi – Öğrenci Merkezi  
Ataköy Campus – Student Center

*Başarılı bir başvuru süreci dileriz...*

**T.C İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ**  
**Uluslararası İlişkiler Birimi**

*We wish you a successful application process...*

**T.C İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ**  
**International Office**